

Конспект урока «В редакции школьной газеты»

Учитель: Садова А.В.

Класс: 5 «А»

Место урока в изучаемой теме: урок обобщения знаний по теме «Текстовый редактор»

Технология: проблемное обучение, игровая (деловая игра)

Цель урока: создание номера газеты «Дюжина» средствами текстового редактора MS Word

Задачи урока:

обобщение и применение для решения реальной задачи знаний о способах ввода, редактирования, форматирования и печати текстовой информации;

развитие умения письменно, при помощи компьютера, излагать мысли, оформляя их в виде электронного документа;

развитие интереса к решению задач нестандартного вида;

развитие навыков моделирования ситуации;

развитие познавательного интереса, усиление познавательной мотивации осознанием ученика своей значимости в образовательном процессе;

развитие логического мышления, памяти, внимательности, умения работать с дополнительной литературой, правильно выбирать источники дополнительной информации;

формирование навыков самостоятельной работы, работы в коллективе;

формирование навыков аргументированно отстаивать свое мнение.

Планируемые образовательные результаты

- предметные - общее представление о тексте как форме представления информации; умение создавать несложные текстовые документы на родном языке; сформировать у школьников представление о компьютере как инструменте обработки текстовой информации;

- метапредметные - основы ИКТ-компетентности; умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме;

- личностные - чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды.

Формируемые УУД.

Личностные: Чувство личной ответственности за качество окружающей информационной среды, знание моральных норм.

Регулятивные: Постановка цели и планирование путей достижения цели, коррекция и оценка работы.

Познавательные: Умение осознанно строить речевое высказывание в письменной форме;

Умение выполнять основные операции по редактированию текстовых документов.

Коммуникативные: Общаться и взаимодействовать с партнерами по совместной деятельности.

Оснащение урока:

компьютеры с выходом в Интернет, проектор, принтер, бумага, лист ватмана, клей, ножницы, карандаши и фломастеры.

Ход урока

1. Организационный момент

Здравствуйте, ребята, сегодня у нас с вами будет необычный урок. Давайте внимательно посмотрим на наш кабинет, все ли здесь так как обычно? А что нового вы заметили?

2. Мотивация

Правильно, здесь очень много газет, плакат с названием «Дюжина», разные дипломы. А как вы думаете, почему это все здесь находится?

Правильно, сегодня наш кабинет превратился в редакцию школьной газеты «Дюжина». Ребята, которые занимаются выпуском газеты и их руководитель Наталья Игоревна уехали на конкурс по журналистике, а нам с вами необходимо срочно подготовить к выпуску новый номер газеты. Как вы думаете, мы справимся с этой задачей?

А вы знаете, что это за газета?

Хорошо! Давайте посмотрим предыдущий выпуск, чтобы понять, что же нам необходимо сделать.

3. Актуализация знаний

Скажите, какой формы представления информации больше? Почему?

-Догадайся, зачем мы говорим о текстовой форме представления информации?

- делают вывод, что текстовой информации больше, потому, что через картинки нельзя передать весь смысл;

Как вы думаете, в газете кроме текста будет еще какая-то информация? Для чего?

Как называется любой текст, созданный с помощью текстового редактора, вместе с включёнными в него нетекстовыми материалами? (документ)

Т.е. нам с вами необходимо создать несколько документов, потому что газета состоит из нескольких рубрик.

Ребят, а может кто-то хочет привнести что-то новое в школьную газету?

Возможно, есть желание создать новую рубрику?

Хорошо, итак, у нас с вами есть несколько групп, у каждой из которых своя ответственная миссия. Группа редколлегия, будет заниматься оформлением, версткой и выпуском газеты, группы новостной обозреватель и спортивный обозреватель подготовят статьи для газеты и творческая группа создаст новую рубрику газеты.

Для слаженной работы в каждой группе необходимо распределить обязанности. У вас на столах находятся листочки с перечисленными ролями в каждой из групп, даю вам одну минуту, что бы распределить эти роли.

А теперь представьтесь, пожалуйста.

Отлично, роли распределены. Как вы думаете, что станет итогом нашей работы?

Правильно, новый выпуск школьной газеты «Дюжина»

Для этого вы должны приложить усилия, фантазию, а главное знания по работе с текстовым редактором.

4. Обобщение и систематизация знаний

Повторение изученного материала

Прежде чем мы приступим к выпуску газеты, необходимо пройти тест на соответствие занимаемой должности. На столах вы видите карточки с тестом по теме «Текстовый редактор». На выполнение задания вам дается пять минут.

Теперь поменяйтесь листочками и проверьте тест у своего сосед, ключ расположен на экране.

Отлично все справились с тестом.

А теперь перед серьезным заданием давайте проведем тренировочное занятие -Поиграй с текстом:

измени текст так, чтобы в каждой строчке смысл был разным.

- Определи тип шрифта текста

- Определи тип выравнивания текста

- Как вы думаете, какие знания с прошлого урока нам могут сегодня понадобиться?

-Давайте вспомним некоторые вопросы.

Какие этапы должен пройти документ, что бы его можно было выпустить в печать?

Ввод, редактирование, форматирование. Именно с ними нам предстоит сегодня поработать

5. Применение знаний и умений в новой ситуации.

Сейчас каждый отдел редакции получит задание, которое необходимо выполнить. Ребята, напоминаю, что при работе за компьютером необходимо соблюдать правила ТБ.

Редколлегия может перейти к выполнению своих обязанностей.

Творческая группа может перейти к мозговому штурму, даю вам на это 5 минут, затем вы выберете самую интересную идею и займетесь ее реализацией.

Задания для Группы Новостной и Спортивный обозреватель расположены на рабочем столе ваших компьютеров.

Ребята, редакторы газеты успели выполнить первый этап работы. Для нескольких рубрик они осуществили ввод информации. Но у них появился странный вирус, который испортил статьи — в них множество орфографических ошибок и оформление, которое никак не приемлемо для газеты. Кроме того, материал для некоторых рубрик еще не набран. Нам необходимо проделать все этапы работы с текстовым документом, ведь в каждой из групп есть человек, который отвечает за определенный этап.

По всем спорным вопросам можно обращаться в редколлегию, которая будет контролировать вашу работу.

Можете приступить к работе

6. Групповая работа

Выпуск газеты

Для редколлегии: Ребята, как только Новостной и Спортивный отделы подготовят статьи, их нужно будет распечатать на принтере, который расположен на учительском столе.

Защита результатов работы.

Номер газеты готов! Газета вывешивается на доску.

Каждый отдел защищает свою статью, рассказывая, о чем она, как оформлена и какие знания и умения необходимы были в работе.

7. Рефлексия

- Вернемся к вопросу, который я задала вам в начале урока: какой итог нашего урока мы сегодня должны получить?

- Справились ли мы с задачей?

- Можете ли вы озвучить алгоритм работы по выпуску газеты.

- Что вызвало у вас затруднения?

- Что наиболее понравилось?

Ребята, а теперь можно подвести итог.

Оценивается работа каждого ученика с учетом выполненного теста и практической работы.

Каждая группа очень хорошо поработала, мне очень понравилось...

С учетом вашей работы в группах и хорошо написанным тестом, я считаю, что всем можно поставить оценку 5! Молодцы!

8. Информация о домашнем задании

Написать мини-сочинение по теме: «Компьютер в профессии моих родителей».

Список учебной и дополнительной литературы:

УМК Босовой Л.Л.

- Информатика и ИКТ: Учебник для 5 класса
- Информатика и ИКТ: Рабочая тетрадь для 5 класса
- Уроки информатики в 5-7 классах. Методическое пособие + CD
- Информатика и ИКТ: поурочные разработки для 5 класса: методическое пособие
- Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителя

Выпуски школьной газеты «Дюжина»

Рубрика «А у нас...».

Историко-краеведческая игра «Истоки»

1. Открыть документ «А у нас...Истоки».
2. Исправить ошибки в тексте
3. Задать:
для названия статьи- шрифт Arial, размер 20, начертание жирное, цвет – черный;
для статьи – шрифт Arial, размер 16, цвет – черный.
4. Задать для названия статьи и статьи свой цвет, используя кнопку Цвет на панели форматирования.
5. Применить выравнивание:
для названия статьи – по центру;
для статьи – по ширине.
6. Набрать продолжение статьи о победителях игры
7. Открыть папку «Картинки» и выбрать иллюстрацию для статьи (Вставка-Рисунок)
8. Подписать статью.
9. Сохранить файл на рабочем столе.
10. Подготовиться к защите материала. (О чем статья, что самое главное. Какие знания и умения по информатике понадобились для оформления статьи).

Рубрика «А у нас...».

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников

1. Открыть документ «А у нас...Олимпиада».
2. Исправить ошибки в тексте
3. Задать:
для названия статьи- шрифт Arial, размер 20, начертание жирное, цвет – черный;
для статьи – шрифт Arial, размер 16, цвет – черный.
4. Задать для названия статьи и статьи свой цвет, используя кнопку Цвет на панели форматирования.
5. Применить выравнивание:
для названия статья – по центру;
для статьи – по ширине.
6. Открыть папку «Картинки» и выбрать иллюстрацию для статьи (Вставка-Рисунок)
7. Подписать статью.
8. Сохранить файл на рабочем столе.

9. Подготовиться к защите материала. (О чем статья, что самое главное. Какие знания и умения по информатике понадобились для оформления статьи.)

Рубрика «Спортивный обозреватель».

Комментаторская кабинка

1. Открыть документ «**Комментаторская кабинка**».

2. Исправить ошибки в тексте

3. Задать:

для названия статьи- шрифт Arial, размер 20, начертание жирное, цвет – черный;

для статьи – шрифт Arial, размер 16, цвет – черный.

4. Задать для названия статьи и статьи свой цвет, используя кнопку Цвет на панели форматирования.

5. Применить выравнивание:

для названия статьи – по центру;

для статьи – по ширине.

6. Открыть папку «Картинки» и выбрать иллюстрацию для статьи (Вставка-Рисунок)

7. Подписать статью.

8. Сохранить файл на рабочем столе.

9. Подготовиться к защите материала. (О чем статья, что самое главное. Какие знания и умения по информатике понадобились для оформления статьи).

Рубрика «Спортивный обозреватель».

О спортивных мероприятиях...

1. Создать документ «**О спортивных мероприятиях...**» (Пуск-Все программы- Microsoft Office - Microsoft Word)

2. Набрать текст статьи с листа с заданием

3. Задать:

для названия статьи- шрифт Arial, размер 20, начертание жирное, цвет – черный;

для статьи – шрифт Arial, размер 16, цвет – черный.

4. Задать для названия статьи и статьи свой цвет, используя кнопку Цвет на панели форматирования.

5. Применить выравнивание:

для названия статьи – по центру;

для статьи – по ширине.

6. Открыть папку «Картинки» и выбрать иллюстрацию для статьи (Вставка-Рисунок)
7. Подписать статью.
8. Сохранить файл на рабочем столе.
9. Подготовиться к защите материала. (О чем статья, что самое главное. Какие знания и умения по информатике понадобились для оформления статьи).

Рубрика «Занимательное»

1. Познакомиться с ребусами, предложенными в раздаточном материале
2. Придумать свой ребус
3. В Интернете найти картинки, необходимые для его создания и сохранить в папке Картинки на Рабочем столе
4. Создать текстовый документ (Пуск - Все программы - Microsoft Office - Microsoft Word)
5. Открыть папку «Картинки» и выбрать нужную для ребуса (Вставка-Рисунок)
6. Добавить необходимые символы
7. Сохранить файл на рабочем столе.
8. Подготовиться к защите материала. (Для чего создали новую рубрику? Почему именно такое задание? Какие знания и умения по информатике понадобились для оформления рубрики).